【 収入·支払処理 (出納管理) 】

出納管理の画面表示について	※ 進路費、	校納金も同様	
収入・支払処理(出納管理)			
📀 学校会計クラウドシステム	₦ 2023年度	マニュアル・ 💧	KDSテスト管理者・ 🕞 ログアウト
トップ » 収入・支払処理(出納管理)			
学年費 ※学年費に関する業者宛支払や生徒からの徴収金 (含む、支出伺い、収入調停書の作成)	は以外の収入(預金利息等)を登録します。	
収入・支払情報登録 支出	は決裁 (注	業者宛支払)振込データ作成	出納簿作成
	・ 済] ボタン・・・管理	者のみ表示 、決済/決済	斉取り消し。

[出納簿作成] ボタン・・・支出は、決済済後に表示。

収入登録について

収納代行サービスを使用して徴収された収入は、出納情報に自動反映されるため 【新規収入登録】は基本的には必要ありませんが(例1)、 今年度は2・3年生の前年度繰越金の登録が別途必要になります。

現金徴収した分も生徒に紐づけて【新規収入登録】が必要になる場合もあります。(例2) ※ 未納金入金消込した分は、出納管理に自動反映します。 ※ 前年度繰越金/端数の登録方法は、【補足 前年度繰越金】を参照ください。

例 1. 収納代行サービスを使用して徴収した4月分の学年費。

(結果データ取込後、出納管理に自動反映)



例 2. 現金徴収した家庭科実習費。

トップ » 収入・支払処理(出納管理) » 出納情報登録(会計選択)【学年】	費】 ≫ 出納情報登録【学年費】	*(1.2)(酒 1. 力)(日本)す			
【出納情報登録【学年費】		*16822月入ノル県日で9。	IJ	*יסוג מ	n
		2023/05/01	2023/05/08	-4X/L	
<u>検索条件</u> *		2023/03/01	2023/03/00	□ □ 返金	どとして登録
所規収入登録 圖新規支出登録 合計:	: 収入額:¥-185,889 支出額:	収入番号			
…収入伺いを作成します。		収入番号入力			
		*#4			
*収入区分:会費を選択。					
·····································		30年代天日 初村員 (5/6)			
* 叶有八刀。		納入義務者			
		□ 納入義務者を手入力する			一括追
・ <u>複数人</u> であれば 一括追	加から、	生徒名		金額	追加・削除
フォーマット出力、入力して	取込み。	<u></u> ////////////////////////////////////	•		+
		2951437 九州 太郎 (キュウシュウ	ሳ ሳባሳ)	1500	<u> </u>
・ <u>一人もしくは数人</u> であれば		20231111 千葉 正英(扒*;	マザヒテ^) *	1500	
生徒名欄から生徒選択、金	額入力。			100	
納入義務者		20231112 静岡 美奈子(沃	(二才力 三才二) *	1500	
□ 納入義務者を手入力する	一括追加	20231113 山梨 健斗(ヤマナシ	ታንኮ) *	1500	•
生徒名 金額	追加·削除	20231114 佐賀 睦光 (サガ /	69ED) *	1500	1
生徒名を選択	+			≥=+	
1			Ê	7500	
1234567 九州 一郎 (キュウシュウ イチロウ)		備考			
2951437 九州 太郎 (キュウシュウ タロウ) 20231111 千葉 正革 (チュ゙マサヒデ)					
20231112 静岡 美奈子 (シズオカ ヌルコ)					
	le				
20231113 山梨 健斗(ドバックト)					
20231113 20231114 佐賀 睦光 (サガ ルリtil) 収入登録後に確認	キャンセル			報告	*772
20231113 20231114 佐賀 睦光 (サガ ムタtū) 収入登録後に確認 ①出納簿	++>>UL	2023年度 学年書	費出納簿	器	キャンセノ 2023/05/
2023113 山梨 (#4 (*** /**) 20231114 佐賀 睦光 (*** /***) 収入登録後に確認 〕出納簿 トップ⇒ 収入・支払処理	+ +r>tul	2023年度 学年費 (1年)	費 出納簿	RE	キャンセノ 2023/05/ 1/1 1
2023113 山梨 (#4) (*** がた) 20231114 佐賀 陸光 (*** がたの) ひ出納簿 トップ⇒ 収入・支払処理	* # #>>UL	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202	費 出納簿) ^{33年04月05日)}	報題	キャンセノ 2023/05/ 1/1 1
2023113 山翼 ((サ) か) 2023114 佐賀 陸光 (サ) が(ロ) ひ出納簿 トップ⇒ 収入・支払処理 出納管理)	* * ++>+21	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202	費 出納簿) ^{33年04月05日)}	#E	キャンセノ 2023/05/ 1/1 1
2023113 山梨 (((f) / f)) 2023114 佐賀 陸光 ((f) / f)(1) 収入登録後に確認 し出納簿 トップ⇒ 収入・支払処理 出納管理) ②生徒別詳細	キャンセル 1 年月日 科目	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要	費 出納簿) 3年04月05日) 収入額	發登 第四日 一個日日 一個日日 一個日日 一個日日 一個日日 一個日日 一個日日 一〇日 日日 一〇日 日日 日日 一〇日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日	キャンセノ 2023/05/ 1/1 1 差引残高
2023113 単葉 (%7 575) 2023114 催買 睦光 (%7 575) し出納簿 トップ⇒ 収入・支払処理 出納管理) 2)生徒別詳細 トップ⇒ 口座振替請求・収納状	キャンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収	費 出納簿) ^{13年04月05日)} 収入額 30,000	受量	キャンセノ 2023/05/ 1/1 1 差引残高 30,00
2023113 山梨 ((+(+(+)+(+)+)) 20231114 佐賀 陸光 ((+(+)+(+)+)) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日	キャンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 4 月 分 計	費 出納簿) 3年04月05日) 収入額 30,000	録登 席出支 0	キャンセノ 2023/05/ 1/1 1 差引残高 30,00
2023113 山梨 (戦年) (パケッカト) 20231114 佐賀 離光 (ツケ がり) (切入登録後に確認 し出納簿 トップ⇒ 収入・支払処理 出納管理) 2)生徒別詳細 トップ⇒ 口座振替請求・収納状 記管理	まヤンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 4月分計 要 計	費 出納簿) 33年04月05日) 収入額 30,000 30,000	發登 支出額 0	キャンセノ 2023/05/ 1/1 〕 差引残高 30,00
2023113 単葉 (%7575) 20231114 佐賀 睦光 (%7575) 20231114 佐賀 睦光 (%7575) 2023114 佐賀 睦光 (%7575) 2023114 佐賀 睦光 (%7575) 2023114 佐賀 睦光 (%7575) トップ⇒ 収入・支払処理 出納管理) 20生徒別詳細 トップ⇒ 口座振替請求・収納状 兄管理	キャンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金微収 4 月分計 累 計	費 出納簿 33年04月05日) 以入額 30,000 30,000 30,000	安田額 の 0 0	キャンセ 2023/05/ 1/1 差引残高 30,00
2023113 山菜 (柴菜 ((ボ) 7)) 20231114 住賀 陸光 ((ボ) が) 20231114 住賀 陸光 ((ボ) が) 2023114 住賀 陸光 ((ボ) が) 2023114 住賀 陸光 ((ボ) が) 1023114 住賀 ビス ((ボ) が) 1023114 ((ボ) ボ) 1023114 ((ボ)	またンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費 1 1	2023年度 学年費 (1年) 2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 1学年費 現金徴収 条 月 分 計 累 計	費 出納簿 3年04月05日) 3年04月05日) 図入額 図入額 30,000 30,000 30,000	録登 醸出支 0 0	キャンセン 2023/05/ 1/1 差引残高 30,00 30,00
2023113 山菜 (柴牛 ((ボ) か)) 2023114 佐賀 陸光 ((ボ) か)) 2023114 佐賀 陸光 ((ボ) か)) 2023114 佐賀 陸光 ((ボ) か)) 2023日 トップ⇒ 収入・支払処理 出納管理) 20生徒別詳細 トップ⇒ 口座振替請求・収納状 記管理 30会計報告書 ひ 学校会許多関係処現テム *2023	まキャンセル ① ① ① ① (1) ① ② ○ (1) ① ③ ○ (1) ○	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金微収 1学年費 現金微収 4 月 分 計 累 計	費 出納簿 3年04月05日) 図入額 30,000 30,000	録登 藤出支 0 0	キャンセノ 2023/05/ 1/1 〕 差引残高 30,00 30,00
2023113 山菜 (株) ((パ) パ) 2023114 住賀 陸光 ((パ) パ) 2023114 住賀 ビス ((パ) パ) 2023114 ((パ) パ) 2024114 ((パ) パ) 2024114 ((\r) ((\r) ((\r) ((\r) ((まマンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費 日 マニー 年度 マニー (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金微収 4 月 分 計 累 計	費 出納簿) 33年04月05日) 図入額 30,000 30,000 30,000	録登 醸出支 0 0	キャンセノ 2023/05/ 1/1 1 差引残高 30,00 30,00
2023113 単葉 (%7 575) 2023114 佐賀 陸光 (%7 575) 2024114 1 小 (%7 575) 2024114	オャンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費 日 マニニ 全度 マニニ 22 2	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 1学年費 現金徴収 2023年度 1学年費 熊本県 生往塞号 : 1924587	費 出納簿 3年04月05日) 収入額 30,000 30,000 30,000 30,000 30,000 4 30,000 4 5 2 4 4 5 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 <td>支出額 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>キャンセノ 2023/05// 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 30,00</td>	支出額 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	キャンセノ 2023/05// 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 30,00
2023113 山菜 喉 ((((((((())))) 2023114 佐賀 陸光 ((())) () () () () () () () ()	エキャンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費 二 二 年度 マニニ 2 2	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 1学年費 現金徴収 2023年度 1学年費 熊本県 生徒番号:1234567	費 出納簿 3年04月05日) 3年04月05日) 30,000 30,000 30,000 30,000 全KDS高等学校会計報告 生徒名:九州	支出額 0 0 6 書 一郎 保護	キャンセノ 2023/05/1 1/11 差引残高 30,00 30,00 30,00
2023113 山菜 喉阜 (ペラ・クト) 2023114 佐賀 陸光 (明・ かれの) シロンコ14 佐賀 陸光 (明・ かれの) シロンコ14 佐賀 陸光 (明・ かれの) シロンコ14 佐賀 陸光 (明・ かれの) シロンコ14 佐賀 陸光 (明・ かれの) シロンコ2 シロンコ14 佐賀 陸光 (明・ かれの) シロンコ2 シロン シロンコ2 シロン2 シロンコ2 シロン2 シロン2 シロン2 シロン2 シロン2 シロン2 シロン2 シロン	エキャンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費 三 三 年度 マニコ 2 2	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 1学年費 現金徴収 2023年度 1学年費 熊本県当 2023年度 1学年費 熊本県当 生徒番号:1234567	費 出納簿 33年04月05日) 33年04月05日) 30,000 30,000 30,000 30,000 生徒名:九州	支出額 0 0 6 音書 一郎 保護	キャンセノ 2023/05/ 1/1 差引残高 30,00 30,00 30,00
2023113 山菜 喉阜 (ペラ・クト) 2023114 佐賀 陸光 (ツラ・ダアト) 2023114 佐賀 陸光 (ツラ・ダア・メーシー 2023114 佐賀 陸光 (ツラ・マンシー 2023114 佐賀 陸光 (ツラ・ロ 座振替請求・収納状況管理 » 生徒別 » 生徒別詳細 生徒別詳細 生徒別詳細 生徒別詳細 生徒別詳細 シアマ シス会 許多 男男 外処男 テム (* 2023年) トッブ > ロ座振 苗溝求・収納状況管理 » 生徒別 » 生徒別詳細 生徒別 洋細 生徒別 松香 2023年度 1234567 1年 九州 会計単位 : 1学年費	エキャンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費 三 マニコ 全球 マニコ	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 1学年費 現金徴収 2023年度 1学年費 熊本県3 生徒番号:1234567 放入の部	 費 出納簿 3年04月05日) 収入額 30,000 30,000 30,000 30,000 生は名:九州 	支出額 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	キャンセノ 2023/05/ 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 者様
2023113 Ⅲ菜 糠县 (%7) 7) 20231114 催買 酸光 (%7) 7) 20231114 催買 酸光 (%7) 7) (取入登録後に確認) (1)出納簿 トップ⇒ 収入・支払処理 出納管理) 2)生徒別詳細 トップ⇒ 口座振替請求・収納状 26管理 3)会計報告書 (*) 学校会計多関係処理、テム * 2023 トップ⇒ 口座振替請求・収納状況管理 > 生徒別 > 生徒別詳細 トップ > 口座振替請求・収納状況管理 > 生徒別 > 生徒別詳細 (*) 学校会計多目の (*) 2023年度 1234567 1年 九州 会計単位: 1学年費 収入状況	エキャンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費 三 三 年度 マニコ ② 二	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 1学年費 現金徴収 2023年度 1学年費 熊本県3 生徒番号:1234567 成入の部 境理 学生母 現本幾位	費 出納簿 3年04月05日) 収入額 30,000 30,000 30,000 30,000 430,000 30,000 430,000 430,000 50,000 44,000 51,000 51,000 51,000 51,000 51,000	支出額 の の も書 一郎 保護 摘要	キャンセノ 2023/05// 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 者様
2023113 副業 報告(ペカッカト) 20231114 催買 整光(%)*がた) 20231114 催買 整光(%)*がた) 20231114 催買 整光(%)*がた) 2023114 催買 整光(%)*がた) 2023114 催買 整光(%)*がた) 2023114 催買 整代(%)*がた) 2023114 催買 整代(%)*がた) 2023114 催買 整代(%) 1) 出納簿 トップ → 収入・支払処理 出納管理) 2) 生徒別詳細 トップ ⇒ 口座振替請求・収納状の管理 3) 会計報告書 (* 2023年) トップ ⇒ 口座振替請求・収納状の管理 > 生徒別 > 生徒別詳細 (* 2023年) トップ > 口座振替請求・収納状況管理 > 生徒別 > 生徒別詳細 生徒別詳細 (* 2023年) トップ > 口座振替請求・収納状況管理 > 生徒別 > 生徒別詳細 生徒別詳細 (* 2023年) <	王ヤンセル 1 年月日 科目 2023/04/03 学年費 三 三 全 マニー (2) (2) 一郎 20200 20200 20200	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 1学年費 現金徴収 2023年度 1学年費 熊本県: 生徒番号: 1234567 次入の部 月学年費 現金徴収	費 出納簿 3年04月05日) 3年04月05日) 「 2000 「 2000 立 KDS高等学校会計報行 生徒名:九州 (1000 二 30,000 二 30,000	支出額 支出額 0	キャンセノ 2023/05// 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 者様 (二) 金 (二)
2023113 Ⅲ菜 喉阜((約7)7) 2023114 佐賀 陸光((%)7) 2023114 佐賀 陸光((%)7) (取入登録後に確認) (1)出納簿 トップ⇒ 収入・支払処理 出納管理) 2)生徒別詳細 トップ⇒ 口座振替請求・収納状 20管理 3)会計報告書 (1) 学校会計算関係処理 (2) 学校会計算関係処理 (2) 生徒別詳細 トップ⇒ 口座振替請求・収納状況管理 » 生徒別 » 生徒別詳細 (2) 学校会計算算 (2) 学校会計算算 (2) 学校会計算算 (2) 学校会計算算書 (2) 学校会計算算書 (2) 学校会社 (2) 学校会社 (2) 学校会社 (2) 学校会社 (2) 学校会社 (2) 学校書 (2) 学校会社 (2) 学校会社 (2) 学校会社 (2) 学校会社 (2) 手術書 (2) 学校会社 (2) 学校書 (2) 学校書 (2) 学校書 (3) 世 (4) 世 (2) 学校書 (2) 学校書 (2) 学校書 (3) 世 (4) 田 (4) 田 (4) 田 (5) 日 (4) 田	東中ンセル 東月日 科目 2023/04/03 学年費 2023/04/03 学年費 二 二 年度 マニコ ② ② 一部 ※私納 30,000 2023-04-03 0 本	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 4月分計 累 計 2023年度 1学年費 熊本県: 生徒番号:1234567 軟入の部 1学年費 現金徴収 「学生費 現金徴収	費 出納薄 3年04月05日) 3年04月05日) 「 なみ額 30,000 30,000 立 はDS高等学校会計報行 生徒名:九州	支 出額 0 0 5書 一郎 保護 捕要	キャンセノ 2023/05// 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 者様 (二) (二)
2023113 Ⅲ菜 號車((%7) 5/h) 2023114 佐賀 融光 (%7) 5/h) 2023114 佐賀 融大 (%7) 5/h) 2023113 山梨 (%7) 5/h) 2023114 佐賀 融大 (%7) 5/h) 2024 氏力 (*2023) 2025 氏子 (*2023) トップ > 口座振替講来 (%) 2023年度 1234567 1年 5/h) 2023年度 1234567 1年 5/h	東市日 本目 2023/04/03 学年費 2023/04/03 2023/04/03 20 未	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金微収 4月分計 第 2023年度 1学年費 熊本県: 生徒番号: 1234567 次入の部 指要 1学年費 現金微収	費 出納簿 3年04月05日) 30,000 ○ 20,000 ○ 30,000 ○ 20,000	支出額 の の の の の の の の の	キャンセノ 2023/05// 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 30,00 第様 (二)
2023113 出業 端年(ペラッカ) 2023114 佐賀 陸光 (サっ かた) 2023114 佐賀 陸光 (サっ かた) (中) ス 全 録後に確認 (中) ス 全 録後に確認 (中) ス 全 録後に確認 (中) ス や (マン・支払処理) (中) ス や (マン・支払処理) (中) ス ・ 支払処理 (中) ス ・ 支払券 (中) ス ・ 支払券 (中) ス ・ 支払券 (中) ス ・ 大阪 (中) 日 ・ (東市日 本目 2023/04/03 学年費 2023/04/03 マニニ (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (3) (2) (3) (2) (3) (2) (2) (3) (3) (3) (4) (4) (5) (4) (4) (4) (5) (4) (5) (4) (5) (4) (5) (5) (5) (5) (6) (5)	2023年度 学年男 (1年) 2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金徴収 4月分計 第 2023年度1学年費 熊本県3 生徒番号:1234567 「好への部」 「第里」 1学年費 現金徴収		支出額 0 0 6 書 一郎 保護 摘要 	キャンセノ 2023/05/1 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 30,00 日本 金 血 山 山
2023113 出資 強兵((ポケッカ)) 2023114 佐賀 陸光((ポケッカ)) 2023114 佐賀 陸光((ホケッカ)) 2023114 佐賀 陸光((ホケッカ)) 2023114 佐賀 陸代((ホケッカ)) 2024 佐刀) 2024 佐刀) 2025 作者 7025 作者 7026 作者 7026 作者 7027 ※ 口座振替請求・収納状況管理 ※ 生徒別 ※ 生徒別詳細 2023年度 1234567 1年 九州 2014年夏 124年夏 124日 124日 124日 124日 124日 124日 124日 124日 </td <td>東月日 秋日 東月日 秋日 2023/04/03 学年費 2023/04/03 学年費 三 三 20 二 20 二 20 三 20 二 2</td> <td>2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金微収 4月分計 第 2023年度1学年費 熊本県: 生徒番号:1234567 敗入の部 <u>摘要</u> 1学年費 現金微収 1 第 2023年度1学年費 熊本県: 生徒番号:1234567</td> <td></td> <td>支 上 額 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>キャンセノ 2023/05/1 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 30,00 当 金 点 点 点 点 点 点 二<</td>	東月日 秋日 東月日 秋日 2023/04/03 学年費 2023/04/03 学年費 三 三 20 二 20 二 20 三 20 二 2	2023年度 学年費 (1年) (2023年04月01日~202 摘要 1学年費 現金微収 4月分計 第 2023年度1学年費 熊本県: 生徒番号:1234567 敗入の部 <u>摘要</u> 1学年費 現金微収 1 第 2023年度1学年費 熊本県: 生徒番号:1234567		支 上 額 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	キャンセノ 2023/05/1 1/1 1 差引残高 30,00 30,00 30,00 当 金 点 点 点 点 点 点 二<

2/11ページ

支出登録について

支出登録をするにあたり事前準備として、教材情報の登録や生徒毎購入教材の紐づけが 必要ですが、支出情報「新規登録」時に教材の新規登録も可能です。 会計単位全員購入の教材ではなく、一部生徒だけ購入する教材の場合、 一括登録のチェックは外して教材情報を登録し、 生徒毎購入教材から一部生徒に紐づける作業が必要となります。



支出登録後に管理者が決済をすることにより、出納簿や生徒別詳細、会計報告書に 支出情報が反映され、ビジネスインターネットバンキングでの支払いも可能になります。 ビジネスインターネットバンキング利用時の支払方法は、【振込】選択になります。 支払方法【振込】以外を選択されていると、<u>「(業者宛支払)振込データ作成」</u>に表示されません。

【 支出登録画面]						
支出情報「新規登録」							
 *は必須入力項目です。 *年度 2023 *支払伺い日 2023/05/01	正確な支払日が不 *支払日 2023/05/15 マロン ジノクニヤジョデン	・明な場合は、 ・ ・ ・ ・ ・ を払方法 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・・・・・・・・・	予定日の入力 支出番号 支出番号	をお願い ^{号入力}	いします。		
*件名				0			
数学選択者購入 ノート	できるだけ詳細い	に記載ください	0				
*明細 🔲 支払登録済の教材をリン	ストに表示する						
物品名 +	単価	数量	金額	対象人数	端数	1人あたりの金額	追加・削除
数学 学習ノート 5/15	• C	130 24	3120	24	0	130	+
教材名は日付等を記載し、類	 顔似した教材名と区	合計	3120		0		
<mark>別できるように登録ください ^{備考}</mark>	` o						
							li
						登録	キャンセル

支出登録の方法《 2方法ご案内 》

例1. 教材登録、生徒毎購入教材登録ともに済んでいる場合。

トップ » 生徒!	青報・基本情報管理	» 「学年費」	」教材情報 ≫ 「≜	学年費」教材情報【詳編	田]				
「学年費」	教材情報【詳細】								
検索条件 🗸								(クリッ	クで開閉)
■新規登録	▲ 教材データ出力	▲ 教材デ	一夕取込						件数:2件
教材コード	会計単位名	教科名	教材名	業者名	金額 メモ	一括	登録 変更	削除	
13 🗸	1学年費	生徒部	集合写真代	KDS写真館	2,000	済	Ø	Û	
16 🔦	1学年費	生徒部	追加写真代	KDS写真館	500	[Ø	Û	
	一括数	₽ ₽	対象の生徒へ登録済 対象の生徒 会計単位名 1 学年 2 学科 - コース -	の数材です。 	 -播型録 購入す; 生徒に; 紐づけ; 	る あとで る。	対象の生徒へ一括で購入 対象の生徒 会計単位名 1学年費 学年 1年 学科 - コース -	教材登録します	•

トップ » 収入・支払処理(出納管理) » 出納情報登録(会計選択) 【学年費】 » 出納情報登録【学年費】

*は必須入力項曰です.	
*年度	
2023	
*支払伺い日 *支払日	
2023/05/01	
*業者名 + *支払方法 支出番号	
KDS写真館 ・ ・ 支出番号入力	
*件名	
集合写真代 1学年 24名	
*明細 ウ払登録済の教材をリストに表示する	
物品名 + 単価 数星 金額 対象人数 端数 1人あたりの金額 追加	削除
集合写真代 【 1250 24 30000 24 0 1250	F
実際の支出金額を入力 合計 30000 0	
教材選択すると、教材登録時の単価か ホートトナース 中際 ○ 今時に本下します	
	ā が
	、カ
*明細 □ 支払登録済の教材をリストに表示する し直してください。	
物品名 + 単価 単価 シェー・キャー・	りで
● 「「「「」」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」	<i>.</i>
集合写真代 「「「」」」 「「」」 「」」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」	J.
登録時の金額	

《一つの教材を数人の生徒で購入したい場合》

【例】家庭科実習 材料費 3,000円を対象人数 23人で頭割りします。

支出情報「新規登録」						
*は必須入力項目です。 *年度 2023 *支払伺い日 2023/05/01 節 *業者名 ・ 服本商店:1234567 即後銀行本店営業部 普通 1234567 27月	*支払日 2023/05/08 v C	 ● ◆ 支払方法 振込 ◆ 	支出番号 支出番号入力			
*件名 家庭科実習 卵10パック *明細 □ 支払登録済の教材をリン	いいが					
物品名 +	単価	数星 金額	対象人数	端数	1人あたりの金額	追加・削除
家庭科 卵 10パック	• 🕝	3000 1	3000 23	13	131	+
		合計	3000	13		
備考						
						li
					登録	キャンセル

小数点は切り上げになるので端数が出ます。 端数は生徒に紐づかず、累積されていきます。

● 学校会計クラウドシステム ●2023年度		マニュアル・ 🍐	KDSテスト管理	諸・ 🕞	ログアウト
トップ » 収入・支払処理(出納管理) » 出納情報登録(会計選択)【学年費	費】 » 出納情報登錄	禄【学年費】			
出納情報登録【学年費】					
<u>検索条件</u> →				(ックで開閉)
■新規収入登録 ■新規支出登録	合計: 収入額:¥22	23,500 支出額:¥6,75	0 差引残額:¥	216,750	端数:¥13
▶ …収入伺いを作成します。 ▶ …支出伺いを作成します。					件数: <mark>1件</mark>
2023年: 1学年費			¥0	¥3,000	¥13
複製 変更 削除 作成 年月日 決裁 業者名 収入番号 /支出番号	件名		収入金額	支出金額	端数
C C 1 2023/05/08 熊本商店	家庭科実習 卵10パッ	ウ		3,000	13

例 2. 教材登録、生徒毎購入教材登録ともに未登録の場合。

①支出情報「新規登録」から、教材情報「新規登録」。

トップ » 収入・支払処理(出納管理) » 出納情報登録(会計選択) 【学年費】 » 出納情報登録【学年費】

支出情報「新規登録」		
*/+必須 1 1百日です	教材情報「新規会	经録」
13世頃への現日とす。 *年度		
2023	*は必須入力項目です。	
*支払伺い日 *支払日	*教材コード	18
2023/05/01	*約封空	
*業者名 + *支払	12410143	集合写真代
KDS写真館 V C 現	*教科名	生徒部 🗸
*件名	*業者名	
集合写真代 1学年 24名	жнн	KDS写真館 🗸
*明細 ウ払登録済の教材をリストに表示する	*金額	1250
	XE s	► ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
物品名を選択	メモ入力	
備考	一括登録	☑ 対象の生徒へ─括で購入教材登録します。
		√ 対象の生徒 →
		会計単位名 1学年費
支出登録する生徒の人数に	関わらず ―括登録	学年 1年 学科 -
	づきますので	L
	<u>~ こ み フ</u> ~ < 、 い時入すス 倶会 け	
シノハギロで行足の主徒に エニックを対して発発しま	・12時八ッる物口は す	登録 キャンセル
ナエックをクトしし寛邨しよ	9 .	

② 支出情報登録後、下記3名の生徒に「生徒毎購入教材」登録をする。(A・B 案内)

(一括登録し、対象の生徒全員が購入する場合は以下の作業は必要ありません。)

- ・生徒番号:1234567図 九州 一郎
- ・生徒番号:20231111図
 千葉 正英
- ・生徒番号:20231113 〇 山梨 健斗

會 学校会	会計クラウドシステ	ム 🔮 2023年度		マニュアル・	🔒 KDSテスト管	『理者 🗸 🖸	ログア	ウト
トップ » 徴収計	▶■作成 ≫ 生徒毎購入教材登録(学	≠年費)						
生徒毎購入	生徒每購入教材登録(学年費)							
Area	+クラウド	Β.	Excel 7	フォーマ	マット	(クリ	ックで開閉	1)
生徒一括選択	■ 生徒一括購入教材登録 ■ 生徒	生 生 生	徒毎購入教材情報出決	り 🎝 🕹 生徒毎購)	入教材情報取込		件数:2	24件
✔ 生徒番号	生徒名	学年	クラス 番号	学科	ג−ב	登録	詳細	
1234567	九州 一郎	1年	1 1	-	-		?	
2951437	九州 太郎	1年	1 1	-	-	Ø	?	
20231111	千葉 正英	1年	1 22	普通科	美術コース	Ø	?	
20231112	静岡美奈子	1年	1 21	普通科	美術コース	Ø	?	
20231113	山梨 健斗	1年	1 20	普通科	美術コース	Ø	?	

A. 会計クラウドから一括登録済みの教材に、3名の生徒を紐づける方法。

1. 会計単位の生徒から、教材の紐づけを解除します。

「生徒一括選択」ボタン(水色)を押し、会計単位対象の生徒全員にチェックをつけ、 「生徒一括購入教材解除」ボタン(赤)を押す。

仓 学校会	会計クラウドシ	マテム 希 2023	年度		マニュアル	• 💧 KDSテスト	管理者 🗸 🕞	ログアウト
トップ » 徴収ま	↑画作成 ≫ 生徒毎購入教材	才登録(学年費)						
生徒每購入	教材登録(学年費)							
<u>検索条件</u> ▼	-						(クリ	ックで開閉)
生徒一括選択	■ 生徒一括購入教材登録	LE 生徒一括購入教材解除	🛓 生徒毎購	入教材情報出力	▲ 生徒毎月	^異 入教材情報取込		件数: <mark>24件</mark>
✔ 生徒番号	生徒名		学年 ク	ラス 番号	学科	コース	登録	詳細
1234567	九州 一郎		1年 1	1	-		ß	?
2951437	九州 太郎		1年 1	1	-	-	ß	?



7 / 11 ページ

€ 生徒毎購入教材登録(学年費)に戻る

3名の生徒を紐づけます。 該当生徒にのみチェックをつけ、「生徒一括購入教材登録」ボタン(青)を押す。

(生徒每購入教材登録(学年費)									
検索条件 •	検索条件 • (クリックで開閉)								
生徒一括選択	E 生徒一括購入教材登録	生徒一括購入教材解除	▲ 生	徒毎購入教材	情報出力	🏝 生徒毎購入	教材情報取込		件数: <mark>24件</mark>
✔ 生徒番号	生徒名		学年	クラス	番号	学科	ג−ב	登録	詳細
1234567	九州 一郎		1年	1	1	-	-	ß	?
2951437	九州 太郎		1年	1	1	-	-	ß	?
20231111	千葉 正英		1年	1	22	普通科	美術コース	ß	2
20231112	静岡美奈子		1年	1	21	普通科	美術コース	ß	2
✓ 20231113	山梨 健斗		1年	1	20	普通科	美術コース	8	?

選択生徒確認					
STEP 1 選択生徒確認		STEP 2 会計単位递	! 銀	Þ	
チェックした生徒を確認 (チェックした生徒数:3	してください。 3)				
生徒番号	生徒名			学	
20231113	山梨健	와		1	
20231111	千葉 正	英		1	
1234567	九州 一	₿ß		1	
会計単位選択 STEP 1 選択生徒確認 (選択中の生徒数:3人 会計単位を選択してく ▲会計単位一括選択	学年 :1年 ださい。(複数	STEF 会計単(クラス:1 選択可)	P 2 立選択 学科:-,普通	► E#i	
~	会計年度				
	2023年度				
	2023年度				
	2023年度				
教材選択					
STEP 1 選択生徒確認		STEP 会計単位	2 選択		STEP 3 教材選択

(選択中の生徒数:3人 学年:1年 クラス:1 学科:-,普通科 コース:-,美術コース)

 \checkmark

会計単位名

13

1学年費

検索条件 ▼ 教科名 生徒部

条件クリア

▲教材一括選択
 ✓ 会計単位年度

2023年度

教材を選択してください。(複数選択可)

STEP 1. 生徒の確認。

・生徒番号:20231113 🛛 梨 健斗

- ・生徒番号:20231111日葉 正英
- ・生徒番号:1234567図九州 一郎

STEP 2. 会計単位を選ぶ。

STEP 3. 教科名で絞込み、教材を選ぶ。 教科名:生徒部 → 検索

STEP 4. 生徒と教材を再度確認する。

STEP 5. 完了。

特定の生徒(3名)に紐づけ出来ました。

	2023	年度				1学年費		16	生	走音						
教材	登録確	認														
	STE 選択生	P 1 徒確認				STEP 2 会計単位選択			STEP 3 教材選択		STE 購入教材一	EP 4 括登録確認	ST 7	EP 5		
購入教	材一括3	登録の情	報を	潅認し	,てく1	どさい。										
生徒情報			<u></u>	:徒数 :	3名	教材情報								ê	計金額:6	,000円
生徒番	号 生徒	略	学年	クラ		会計単位年度	1	会計単位名	。 教材コード		教科名	教材名	単価	金額	۶۲	•
20231	113 山美	실 健斗	1年	1		2023年度		1学年費	13		生徒部	集合写真代	2,000	6,0	00	-
20231	111 千芽	ま 正英	1年	1												
12345	57 九州	N —≜ß	1年	1	•											
•				•												

生徒音

B. Excelフォーマットから一括登録済みの教材に、3名の生徒を紐づける方法。

※検索条件で生徒の絞込みが難しい場合にも利用ください。

1. 「生徒毎購入教材情報出力」ボタン(緑)を押し、

会計単位選択後に購入教材データ作成。

生徒每購入教材Excel出力					
	*は必須入力 検索条件を 生徒毎購入教材デー/	□項目です。 2選択後、 夕作成をクリック。			
	*会計単位 2023_1学年費	~			
	生徒番号 生徒番号を入力任意		-		
	クラス クラスを入力任意	番号 番号を入力任意		ダウンロード	Ľ Q … \$>
	▲生徒毎購入ま	数材データ作成] 🏓	▲ 生徒毎購入教材デー ファイルを開く	-タ_20230518_150206.xlsx

2. 一括選択されているので会計単位の生徒はすべて「〇」表示です。 3名は「〇」表示、他は「×」表示へ変更し保存します。

	В		С	D	AB		В		С	D	AB
1					集合写真代						集合写真代
2	开注来早		开建立	△計수病	単価:¥2,000	2	#/## P		4-4+47	∧ =1 ∧ + ×	単価:¥2,000
3	土化面与		土從石	며리쇼현	購入生徒数:6名	3	生徒番亏		生使名	台訂金額	購入生徒数:3名
4					合計金額:¥12,000	4					合計金額:¥6,000
5	20231114	佐賀	睦光	¥9,130	0	5	20231114	佐賀	睦光	¥7,130	×
6	1234567	九州	一郎	¥3,185	0	6	1234567	九州	一郎	¥3,185	0
7	2951437	九州	太郎	¥9,130	0	7	2951437	九州	太郎	¥7,130	×
8	20231113	山梨	健斗	¥9,130	0		20231113	山梨	健斗	¥9,130	0
9	20231112	静岡	美奈子	¥9,130	0	9	20231112	静岡	美奈子	¥7,130	×
10	20231111	千葉	正英	¥9,130	0	10	20231111	千葉	正英	¥9,130	0
11	20231115	長崎	理央	¥9,130	0	11	20231115	長崎	理央	¥7,130	×
12	20231116	熊本	聡大	¥9,130	0	12	20231116	熊本	聡大	¥7,130	×

3. 「生徒毎購入教材情報取込」ボタン(オレンジ)から、

変更したデータを取込みます。

生徒毎購入教材情報「取込」	
*対象ファイル 生法毎購入数材データ_20230518_162407.xlsx	\checkmark
ファイルの選択 生徒毎編入教162407.xlsx	生徒毎購入教材データを取込みました。
取込 キャンセル	ок

4. 正しく3名の生徒に紐づけできているか確認します。

口座振替請求	、 マ・収納状況管	理	収納 ※月	状況管 別、生活		☆ 柄・未納状況が	 「願会できます 生徒別			
🞓 学校会計	†クラウドシス	ステム	# 2023	3年度		7	ニュアル・ 🔒 🖡	〈DSテスト管	理者 🗸 🕞	ログアウト
トップ » 口座振替請	求・収納状況管理 » <u> </u>	生徒別								
生徒別										
 <u> へま条件</u> ▼									(クリッ	ックで開閉)
	出力									件数:24件
詳細 生徒番号	生徒名	学年	クラス	番号	学科	コース	徵収予算	徵収実結	支出予算	支出実績
* 1234567	九州 一郎	1年	1	1	-	-	19,000		3,130	700

【生徒別詳細】画面

🞓 学校	交会計クラウ	ドシステム	骨2023年度		₹	ב.	ル・ 💧 KDSテス	ト管理者 🗸 🕞	ログアウト
トップ »ロ	座振替請求・収納状況	管理 » 生徒別 » 生徒	走別詳細						
生徒別詳	細								
学年費 ▼	進路費 校納金	2023年度 1234567	71年九州 一郎						
会計単位:	1学年費								
収入状況							合計		
収入区分	件名		予定額	実績額	収入日			予定	実績
会費	1学年費 現金徴収			18,000	2023-04-03		前年度繰越		0
会費	4月振替分		3,000		未		会費	18,000	18,000
会費	5月振替分		0		未		雑収入		- 0
会費	6月振替分		0		未		収入合計	18,000	18,000
会費	7月振替分		0		未		支払額	2,130	0
会費	8月振替分		0		未		教材数	2	0
会費	9月振替分		5,000		未		残額	15,870	18,000
会費	10月振替分		0		未	•			
支払状況									
教材			単価	i 1人あたりの	D金額 支払E	1			
集合写真代		1	2,000	2 1	.,250 3				
数学 学習ノー	· 卜 5/15		130		未				

1. 九州一郎さんに紐づいている教材と教材登録時の単価。

- 金額の表示あり→【支出登録に入力あり(実際に支出する単価表示)】
 金額の表示なし→【支出登録に入力なし】
- 3.日付表示 → 支出登録に管理者の決済済み。
 未表示 → 支出登録なし、もしくは支出登録あり、決済なし。
- 収入→口座振替データに入力している予定額表示。
 支払→生徒毎購入教材から登録している教材数と教材登録時の単価合計。
- 5. 実際の収入額と支出登録/決済済みの支払額と教材数。

支出登録、決済後に確認

①出納簿

トッフ⇒ 収入・支払処埋 (出納管埋)													
2023年度 学年費 出納簿 2023/05/19 (1年) 1/1頁													
(2023年05月01日~2023年05月31日)													
年月日	年月日 科目 摘要 収入額 支出額 差引												
2023/05/15	学年費	集合写真代 1学年 3名		3, 750	212, 250								
		5 月 分 計	0	3, 750									
		累計	216,000	3, 750	212, 250								

②会計報告書

トップ⇒決算関係処理 2023年度 1学年費 熊本県立KDS高等学校会計報告書

生徒名	:九州	一郎	保護者様
			_
金額		摘	要
18,000			
	1		
金額	番号		項目
1,250			
	生徒名 金額 18,000 金額 1,250	生徒名:九州 金額 18,000 ▲額 ● 金額 ● 金額 ● 日 ● 1,250 ● 日	生徒名:九州 一郎 金額 摘 18,000

10 / 11 ページ

<u>補足:振込手数料の支出登録について</u>

振込手数料も教材として登録し、支出登録を行います。

教材登録時には「いつの、なんの、振込手数料か?」が分かるよう記載することをお勧めします。

🞓 学校	会計クラ	ンドシステ	ム 👫 2023年度	~	マニュアル・ 🔒	KDSテスト管理	理者 🗸 🕞	ログアウト
トップ » 生徒	情報・基本情報管	管理 » 「学年費」	教材情報 » 「学年費」	教材情報【詳細】				
「学年費」	教材情報【詳	€細】						
検索条件 ▼							(クリッ	ックで開閉)
■新規登録	 	はカ よ教材デー	-夕取込					件数:4件
教材コード	会計単位名	教科名	教材名	業者名	金額	メモニー括登録	录 変更	削除
2 🗸	1学年費	その他	振込手数料 4/22	その他	1,000	-	Ø	D
8 🗢	1学年費	振込手数料	振込手数料 5/1	肥後銀行(BIB)	550	-	Ø	b
21 🖨	1学年費	家庭科	振込手数料 5/13	熊本商店	110	-	ß	b
22 -	1学年費	その他	振込手数料 5/10	肥後銀行(BIB)	110	-	Ø	•

「集合写真」の振込手数料。

🎓 学校会計クラウドシ	ステム 🏫 2	023年度	~	パニュアル 👻 🔒	KDSテスト管	管理者 🗸 🛛	🕞 ログアウト
トップ » 収入・支払処理(出納管理) » 出	納情報登録(会計選	選択) 【学年費】	» 出納情報登録【	学年費】			
出納情報登録【学年費】							
<u>検索条件</u> →						(ク	リックで開閉)
 副新規収入登録 副新規支出登録 		合計:	収入額:¥223,500	支出額:¥474,840	差引残額	: ¥-251,340	端数:¥10
▶ …収入伺いを作成します。 ▶ …支出伺	いを作成します。						
6							件数:2件
2023年: 1学年費					¥0	¥403,310	¥10
複製 変更 削除 作成 年月日 決裁	業者名	収入番号 /支出番号 件4	<u>۾</u>		収入金額	支出金額	端数
🖸 🕼 📋 2023/05/25	KDS写真館	集合	合写真			403,200	0
C C C 2023/05/25	肥後銀行(BIB)	振	∆手数料 集合写真 5	/25		110	10

支出情報「新規登録」		•				
*は必須入力項目です。						
*年度						
2023						
*支払伺い日	*支払日					
2023/05/25	2023/05/25	<u> </u>				
*業者名 +		*支払方法	支出番号			
肥後銀行(BIB)	• 🕝	振替 🖌	支出番号入力			
*件名						
振込手数料 集合写真 5/25						
*明細 🗌 支払登録済の教材をり	ストに表示する					
物品名 +	単価	数量 金額	対象人数	端数	1人あたりの金額	追加・削除
振込手数料 集合写真代	• 🕝	110 1	110 24	10	5	+
		合計	110	10		
備考						
5/25 KDS写真館 集合写真の振込手	数料					1
					登録	キャンセル

11 / 11 ページ