S列の【徴収方法コード】は、全員「2:現金」を入力して生徒情報を取り込んでください。

- 保護者様にweb口座登録をしていただき、システムに取り込み更新すると生徒情報の 徴収方法が自動で「現金」から「振替」に変更され、口座情報も自動反映されます。
- [給食費管理]の教職員やその他も同じ要領となります。(徴収方法:現金) 「給食受給者」基本情報登録は、給食費管理の画面から行いますが、web口座登録の 取り込み更新は、学校徴収金の[ネット口座振替データ取込]と同じところから行います。

1 ↓ 2 ≰ 3 ↓ 4	, <b>生徒ID</b> 生徒IC,	は編集及び肖 <mark>生徒番</mark> 看↓	削除不可です <mark>生徒</mark>	。※変更 <mark>名  </mark> →	が発生した場合 か発生した場合	らは正常に取り ・ ・ 生年月日、	)込まれませ <mark>学年コー</mark> ↓	ん。 クラこ	番门	<b></b>	微心方法	L-7
2 4 3 4	生徒IC↓	生徒番号,	生徒	<mark>名 -</mark>	が生徒名、	, 生年月日,	<b>学年コー</b> ♡	クラこ	番口	促誰者名	沙口方は	E 71 ***
3 4									T		19242227	× −
4												2
5												
6												
7									_	/	<u> </u>	
8										徴収方法コ	ード	徴収
21			31/ d=						1			振麸
											3/47 日	

空欄の場合は取込みできませんので、ご注意ください。

## ◆【生徒基本情報登録】の「生徒情報出力」から、在校生のデータ修正や学年更新も可能です。

ただし、給食費管理している学校はご注意ください。

「生徒情報出力」から生徒情報を取り込むと、給食費管理の口座情報も上書きされます。 学校徴収金と給食費管理の口座情報を分けて登録している生徒は、更新後に口座情報の修正が必要になります。

## 【例】学年更新手順(【生徒基本情報登録】からする場合)

[方法1]

①「生徒情報出力」ボタンから生徒情報を出力します。



②【原本】保存をします。(原本は修正、変更せず一定期間保管ください。)

③ F列:学年コードで「3」だけチェックして表示させます。

	А	В	С		D	E	F	G	Н	1	
1	↓生徒ID	は編集及び削	削除不可です	。※ <b>変</b> 更	が発生した場合	は正常に取り	つ込まれませ	<i>.</i> Мо			
2	生徒IΓ↓	生徒番号。	生徒	名 🗸	が生徒名 🗸	生年月日	学年コーデ	学	クラマ	番	
3	3954	20231111	千原 正英		チハ゛マサヒテ゛	20202020	1	1年	1	1	
4	3953	20231112	静岡 美奈	子	シス゜オカ ミホコ	20202020	1	1年	1	2	L
5	3913	20231113	山梨 健斗		ヤマナシ ケント	20060101	1	1年	1 杉	索	
6	41	20231114	佐賀 睦光		サカ゜ ムツヒロ	20040422	1	1年	1	- <b>■ (</b> す/	べて選択)
7	42	20231115	長崎 理央		テスト5	20050309	1	1年	1	- 1	
8	43	20231116	熊本 聡大		<del>7</del> スト6	20040527	1	1年	1	- 2 - ✓ 3	

④ 表示されているすべての生徒のAK列に〇を表示させます。(コピーOK)

	А	В	С			AK		AL
1	↓生徒ID	は編集及び肖	除不可	可です。※変	更			
2	生徒IГ→	生徒番号、		生徒名	•	削除対争		
3	3954	20231111	千原	正英		-	-	
4	3953	20231112	静岡	美奈子		-		
5	3913	20231113	山梨	健斗		-		

⑤ F列:学年コードで「2」だけチェックして表示させます。

検索
ー■ (すべて選択) -□ 1 -マ 2
3

## ⑥ F列の「2」をすべて「3」に変更します。(半角) G列の表示は、システムに取込むと自動で変わるため変更不要です。

	A B C		D		E	F				
1	↓生徒ID	は編集及び肖	<b> 除不</b>	可です。	※変更	が発生した場	合	は正常に取り	り込まれ	ませ
2	生徒IГ→	生徒番号、		生徒名	•	が生徒名	•	生年月F→	学年コー	
25	60	20231133	岡山	凰太		<del>テ</del> スト23		20040928	3	
26	21	20231134	岐阜	翔大		<del>፲</del> ፲		20051107	2	
27	22	20231135	静岡	紘夢		テスト25		20051006	2	

⑦ F列:学年コードで「1」だけチェックして表示させます。



⑧ F列の「1」をすべて「2」に変更します。(半角)
G列の表示は、システムに取込むと自動で変わるため変更不要です。

	А	В	С		D	E	F	
1	↓生徒ID	は編集及び肖	<b> 除不可です。</b>	※ <b>変</b> 更	が発生した場合	は正常に取	り込まれま	ませ
2	生徒IГ→	生徒番号、	生徒名	<b>↓</b> -	か生徒名 🗸	生年月日、	学年コー	- <b>.</b>
3	3954	20231111	千原 正英		チハ゛マサヒテ゛	20202020	2	
4	3953	20231112	静岡 美奈子		シス゛オカ ミホコ	20202020	1	
5	3913	20231113	山梨 健斗		ヤマナシ ケント	20060101	1	

⑨ F列:学年コードで「1・2・3」すべてにチェックをして全生徒表示させ、保存します。

⑩ 【生徒情報取込】を開き、保存したファイルを選択し取込ます。

生徒データ	「取込」		
*対象ファイル	ファイルの選択ファイルが選択	されていません	
▲新規取込用フォ	-マット出力	取込 キャンセル	-

(1) 画面が変わるまでお待ちださい。生徒数により長くかかる場合があります。

語十クラウト #F基本開始管理	生徒データ	「「取込」	- AlxoSテスト管理者・	
19242	*対象ファイル	生活消除 令和5年度 1学年.xtx ファイルの選択 主法情報 令和…度 1学年.xtx		
	A WEBBARD → A MEBBARD → A MEB		ser	
1954	~ ~ 	・ しばらくお待ちください。	*	
	N4 -	9		生徒データを取込みました。
⑫ 取込完	了。			ок

生徒の口座情報もそのまま引き継がれます。

## [方法2]

検索条件にて、学年をしぼったうえで【生徒情報出力】からフォーマット出力して変更、取込むことも可能です。 ただし、必ず上の学年から行う必要があります。

- ・ 3年出力⇒AK列に○をつけて保存、システムに取込。
- ・2年出力⇒学年コード:3を入力して保存、取込。
- ・1年出力⇒学年コード:2を入力して保存、取込。

トッ	プ » 生徒情報	・基本情報管理	» 生徒基本情報登録	录							
_											
生	徒基本情報	登録									
*	云冬件 。										(カリックで問題)
		)									(22222000)
	生徒情報	)									
	生徒番号		生徒名	s 🗌			生徒任意		~		~
	( <u>1</u> ) 学年	3年	~ 学科	1		情報					~
	L		× 057						~		~
	番号		徵収方法	<u>ب</u>		~			~		~
	一覧表示順変更										
		表示順	主徒番号順	$\sim$							
	a									~	
	染件クリア	2									使業
	新規生徒登録	▲生徒情報出力	<b>土</b> 生徒情報取込	土生	走任意情報出力	<b>1</b> 4	徒任意情報取込		<u> </u>	トロ座振替シス	<u> ステム(外部リンク)</u>
								-			
	٨		C		П		F	F			
1	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	」 は編集及7階	し 山陰不可です。 :	×変审	レンジャング	堤合	∟ は正堂に取り				
1	♥上₩	仕住来ら	世代々	N SE E	かえ上した						
2			141	*	-71.4.4	• •	20221100	- <del></del>	இன்	Б	
3	3625	20231154	加夜人即		77644		20221109	ა -	ভস্থ্য	۲	
4	3893	20231155	肥後城		テスト45		20221111	3			

20221115 3

テ**スト**46

1~4を3年生から順に繰り返します。

5 3903 20231156 肥後 馬刺